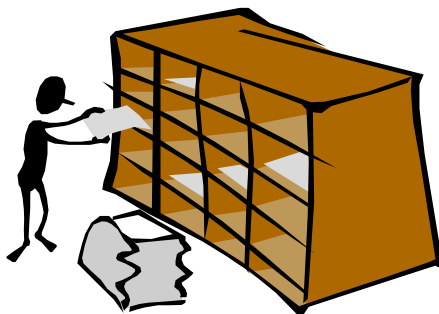


Seção de Aquisição está com a casa em ordem

A Seção de Aquisição está de cara nova. A equipe – composta pelas colegas Ana, Eunice, Elenir e Eloísa e Eliaine – conseguiu pôr o trabalho todo em dia.

De janeiro a maio deste ano a Seção fez 4.800 registros, entre livros, teses, mapas e CDs. Do total, 4.171 volumes de livros fazem parte do processo de compra de 2002 e 349 foram recebidos como doação. Foram registrados 37 mapas, dez CDs e 233 teses.

O processo de compra de 2002 totaliza 6.526 volumes e inclui também livros importados, os quais ainda estão chegando. De acordo com Eliaine, o trabalho de organização da seção só foi pos-



sível por causa do compromisso e da total integração das equipes, tanto da Seção de Intercâmbio quanto de Aquisição. Para quem não se lembra, estas duas

seções foram fundidas em outubro passado, ficando ambas sob a coordenação da bibliotecária Eliaine. "As equipes foram receptivas, o que facilitou até mesmo meu trabalho como coordenadora", enfatiza.

Permutas

Neste ano 12 novos títulos de periódicos estão sendo intercambiados. De janeiro a maio foram permutados aproximadamente 600 exemplares, já que cada título permuta cerca de 50 volumes.

A Seção também está trabalhando no envio de cobrança aos editores de publicações para atualização de suas revistas.

Pró-Reitora esclarece sobre compra de material bibliográfico

Diante de alguns problemas encontrados no encaminhamento dos processos de compra de livros e de outros materiais bibliográficos, a diretora do Sistema de Bibliotecas da UFG optou por discutir, em reunião do Conselho de Bibliotecas, a política de aquisição utilizada na UFG. O objetivo é buscar o aprimoramento do processo.

A Pró-Reitora de Administração e Finanças (Proad), Prof^a Ilka Maria de Almeida Moreira, e o diretor do Departamento de Material e Patrimônio (DMP), Douglas Marconi Pereira, foram convidados, juntamente com a coordenadora da Seção de Aquisição do SB, Eliaine Correia, para promover o esclarecimento de algumas questões jurídicas e também das mudanças solicitadas pela Pró-Reitoria na elaboração da lista de 2003.

Dentre os pontos colocados pela Proad, e que interferem nos processos de compra, estão as mudanças repentinas do governo federal na forma agir. Também a dificuldade de se comprar alguns títulos diante das exigências impostas aos fornecedores quanto à documentação.

Outro ponto de entrave são os casos de títulos que chegam a ser cotados e empenhados mas, por variação de preço ou por estarem esgotados, não são entregues pelo fornecedor. Casos como estes levam a UFG a ter que devolver o recurso para a União. Ocorrem ainda casos em que apenas

uma empresa cota o item solicitado e a cotação fica acima dos valores praticados no mercado. Para se evitar casos assim, explicou a pró-reitora, as listas devem apresentar os valores dos itens e que o total do processo deve estar dentro do orçamento previsto para aquela compra sob pena de o gestor da UFG sofrer penalidades por parte do governo federal.

Ilka Maria aproveitou para informar que a aquisição de itens importados está sendo feita separadamente dos itens nacionais, bem como os materiais bibliográficos diferentes de livros, como as fitas de vídeo.

Fornecedores

Durante a reunião os conselheiros também puderam expor suas dúvidas e opiniões sobre o processo de compra, solicitando que eles sejam observados pela Proad e pelo DMP. Foi unânime entre os conselheiros o pedido para que o nome da unidade solicitante seja man-

tido nas listagens de compra durante todo o processo.

Também foi ponto de acordo que as listas devem estar acima da cota para que a unidade tenha mais opção quando algum título não for cotado ou estiver esgotado. E, para manter a compra dentro dos recursos destinados para cada unidade, foi sugerido que, caso haja excedentes após a cotação de todos os itens, a biblioteca faça uma convocação extraordinária dos conselheiros para que estes avaliem as prioridades e façam os cortes necessários.

Foi pedido ainda que a Proad solicite, junto ao governo federal, que os recursos não venham exclusivamente para a compra de material bibliográfico, mas sim para material informacional, considerando-se os vários suportes utilizados atualmente.

Para concluir, a direção do SB reivindicou aos conselheiros que tenham um maior cuidado na preparação das listas para que se evite casos como os ocorridos no último processo de compra. Exemplificou lembrando que entre os itens das várias listas havia um pedido de compra de tese defendida dentro da própria UFG.

Pedi também que nas listas conste o nome dos fornecedores de cada item para que seja possível comprar todos os itens solicitados. Justificou o pedido dizendo que muitas vezes a falta do fornecedor inviabiliza a compra do item.



Periódicos BC está atualizando a base Artip

Áreas do conhecimento como Educação Física, Letras, Geografia, Tecnologia de Alimentos e História estão sendo inseridas na base local Artip, seguindo a política de indexação da seção. De acordo com Luciana Alves, coordenadora da seção na Biblioteca Central, depois de concluir este trabalho será feito um levantamento para detectar possíveis áreas que ainda estão faltando.

A seção também está trabalhando na inserção do acervo de periódicos que veio da antiga sala de leitura da pós-graduação em História. Os títulos que a BC possuía já foram incluídos no acervo e estão disponíveis para serem usados.

Aqueles que a biblioteca não possuía estão guardados à espera de um professor do curso de História para fazer a seleção do material. Segundo Luciana Alves, somente a partir desta seleção é que o mesmo irá para as estantes e será disponibilizado para o usuário. Por sua vez, o material que não tem mais condição de ser utilizado será relacionado pela equipe que está prestando serviço na Seção de Processo Técnico para ser devolvido ao seu local de origem.

Portal da Capes

A coordenadora da Seção de Periódicos tem aproveitado as constantes reclamações por causa do serviço de fotocópias na BC para divulgar ao máximo o Portal da Capes. Ela diz que está incentivando os usuários de periódicos a buscarem, no portal, o material que necessitam em vez de utilizarem o serviço de cópias.

Acessando o Portal de um computador que esteja interligado à rede da UFG o usuário pode buscar os artigos que lhe interessam e imprimi-los.

Referência prossegue com treinamentos

Devido à baixa procura pelo treinamento de calouros, a partir de junho a Seção de Referência estará oferecendo apenas dois horários para agendamento uma vez por semana, sempre às quartas-feiras. São eles: das 11h15 às 12 horas e das 16 às 17 horas.

A baixa procura, segundo a bibliotecária Maria de Souza, se dá porque a maioria dos calouros já fez o treinamento no início do ano letivo. Dependendo do número de usuários a seção opta por não apresentar o vídeo destinado aos calouros e faz somente a parte de explanação sobre o sistema com a entrega do Guia Rápido do Usuário.

Pós-graduação

A partir da segunda quinzena de junho a seção vai aproveitar a folga e mi-

nistrar o treinamento para uso do Portal da Capes, que é direcionado a alunos de pós-graduação da UFG. Serão atendidos os cursos de doutorado no Campus 2. Na segunda quinzena de agosto o treinamento será para os alunos de mestrado.

O treinamento tem duração de duas horas. Conforme Maria de Souza, a seção é que entra em contato com a coordenação de cada curso de pós-graduação para fazer o agendamento. Mas o inverso também pode acontecer.

Conforme o interesse do curso, o coordenador também pode entrar em contato com a Seção de Referência da BC ou da BSC-1 e agendar o treinamento. Cada curso é atendido na biblioteca mais próxima, ou seja, se o curso é no Campus 1 a BSC-1 atender. Se é no Campus 2, a Biblioteca Central atende.

NOTAS

Projeto Biblioteca às 12h

Continua suspenso, por tempo indeterminado, o Projeto Biblioteca às 12 horas coordenado pela Assessoria de Relações Públicas do SB. Os equipamentos do auditório - projetor de filmes e aparelhagem de som - queimaram no primeiro semestre de 2002 e ainda não foram recuperados. Possivelmente os mesmos serão substituídos por equipamentos novos que estão sendo adquiridos pela PRPPG.

Conhecendo a UFG

A Biblioteca Central recebeu duas visitas do Projeto Conhecendo a UFG, que é coordenado pela Assessoria de Relações Públicas da Reitoria. Vieram alunos dos colégios Planeta e Pré-Médico. A próxima visita é dia 8 de agosto.

Seção de Circulação

A Seção de Circulação tem novo coordenador, a bibliotecária Maria de Souza assumiu o posto a partir do mês de junho. A bibliotecária Jacira Barbosa teve que deixar a função por motivos de saúde e encontra-se em licença prêmio.

Página do SB na internet

Dentro da política de sempre manter atualizada a página do Sistema de Bibliotecas na internet, o bibliotecário Cezar incluiu, no item Links alguns endereços de sites interessantes. Está lá o link para a Base BIBES - Bibliotecas de Instituições Brasileiras de Ensino Superior, cujo acervo tem quase mil bibliotecas de instituições brasileiras de ensino superior,


com busca por Estado, categoria, sistema de informação e nome da instituição. Também o Meus dicionários, com links para dicionários de todos os idiomas, e o Helplistas, ajuda para se achar listas de telefones no Brasil ou no exterior. E, ainda, o link do Prossiga.

Compra do novo software

No início de julho a diretora do SB entregou, à PRPPG, um ofício solicitando o encaminhamento da compra do novo software gerenciador para as bibliotecas da UFG. Em anexo foram entregues todas as especificações técnicas requeridas pelo SB para a compra do software, os equipamentos necessários para a implantação deste novo software e os respectivos valores a serem investidos. A compra deverá ser feita na modalidade licitação e a escolha do fornecedor deverá ser baseada nos critérios solicitados pelo SB para atender às necessidades das bibliotecas.

Plano Plurianual de Goiás

O Governo de Goiás está elaborando o Plano Plurianual (PPA) para 2004-2007, o qual será discutido como sociedade durante os próximos 90 dias, a partir de junho. A UFG foi convidada a participar da elaboração do PPA e está recolhendo sugestões das unidades e órgãos. Se você tem alguma sugestão envie para a Reitoria. Em agosto a UFG fará um debate sobre o tema com a participação da comunidade universitária, ocasião em que as sugestões serão consolidadas em um documento para ser encaminhado ao Governo.



sistema de bibliotecas ufg

EXPEDIENTE
Boletim interno

Reitora: Prof^a Dr^a Milca Severino Pereira
Vice-Reitor: Prof. Ms. Lázaro Eurípedes Xavier
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação: Prof^a Dr^a Eliana Martins Lima
Diretora do Sistema de Bibliotecas: Bibliotecária Valéria Maria Soledade de Almeida
Assessoria de Relações Públicas e edição: Jornalista Rose Mendes